

Beleidsplan

Stichting Strong Women Beautiful Men in a Global Village

Periode 2025–2028

Website: www.strongwomen-beautifulmen.com

E-mail: contact@strongwomen-beautifulmen.com

Telefoonnummer: 06 21875764

KvK-nummer: 52732045

RSIN: 850572629

Adres: Brenner 33, 1060 NT Amsterdam

Postadres: Brenner 33, 1060 NT Amsterdam



1. Inleiding / Profiel van de stichting

Stichting Strong Women Beautiful Men in a Global Village is een internationale, onafhankelijke non-profitorganisatie die audiovisuele producties inzet om culturele verbondenheid, empathie en maatschappelijke verantwoordelijkheid te bevorderen.

De stichting maakt interviews, talkshows en documentaires met inspirerende mensen van over de hele wereld. Door persoonlijke verhalen te delen, wil de stichting bijdragen aan **verbinding, begrip en gezamenlijke verantwoordelijkheid** tussen mensen van verschillende achtergronden en culturen.

De voortgang van de projecten, de uitgezonden afleveringen en de betrokken partners worden gepubliceerd op de website: www.strongwomen-beautifulmen.com, zodat het publiek op de hoogte blijft van de activiteiten van de stichting.

De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel in Nederland en opereert zonder winstoogmerk.

2. Doelstelling

De stichting heeft als doel:

"Door middel van audiovisuele content internationaal meewerken aan het verbeteren van de culturele en sociale gezamenlijkheid en verantwoordelijkheid jegens de aarde en haar bewoners."

Om dit doel te bereiken:

- Produceert de stichting interviews en documentaires die persoonlijke verhalen over passie, inspiratie, uitdagingen en successen laten zien.
- Streeft de stichting ernaar dat iedere kijker zich kan identificeren met de verhalen, waardoor begrip, empathie en maatschappelijke betrokkenheid ontstaat.
- Ondersteunt de stichting lokale makers en gemeenschappen bij het delen van hun verhalen.
- Het uitzenden van de content op internationale netwerken en platforms.

3. Beleid en activiteiten

1. Audiovisuele producties

De stichting ontwikkelt en produceert diepgaande interviews, documentaires en talkshows met maatschappelijke en culturele relevantie.

Reeds gerealiseerde afleveringen:

- **Wasim Arslan** (Syrische zanger in Nederland) vertelt over zijn diaspora, hoe hij moeilijke tijden heeft doorstaan en wat hij belangrijk vindt in het leven.
- **Shoukei Matsumoto** (Japanse schrijver, filosoof en boeddhistische priester) bespreekt hoe hij boeddhistische principes vertaalt naar de dagelijkse praktijk, deelt zijn persoonlijke doelen en inspireert kijkers tot zelfreflectie.

2. Educatie en bewustwording via storytelling

Door persoonlijke verhalen te delen, stimuleert de stichting empathie, interculturele dialoog en maatschappelijke betrokkenheid. Het doel is dat iedere kijker zich kan identificeren met de verhalen, waardoor inzicht, respect en verantwoordelijkheid voor elkaar en voor de wereld ontstaat.

3. Pilotproject en internationale serie: vluchtelingenkampen

In 2025 ontwikkelt de stichting een pilotproject in het vluchtelingenkamp **Kalobeyei (Kenia)**, waarin Soedanese vluchtelingen en hulpverleners face-to-face diepte-interviews geven over hun leven, uitdagingen en hoop.

Op basis van deze pilot wordt een serie van **zes afleveringen** ontwikkeld, met interviews in de drie grootste vluchtelingenkampen ter wereld. Deze serie wordt uitgezonden via meerdere internationale kanalen om de vaak vergeten verhalen van vluchtelingen weer zichtbaar en bespreekbaar te maken.

4. Serie Innovators / Duurzaamheid (2027)

In 2027 ontwikkelt de stichting een serie over belangrijke uitvinders en innovators die bijdragen aan **duurzaamheid, milieuverbetering en innovatieve oplossingen voor mondiale uitdagingen**. Deze serie laat zien hoe individuele passie en kennis impact kan hebben op een betere wereld en inspireert kijkers tot eigen actie.

4. Werving van gelden

De stichting werft middelen door:

- Fondsenaanvragen bij binnen- en buitenlandse culturele en maatschappelijke fondsen;
- Donaties van particulieren en organisaties;
- Samenwerkingen met mediaplatforms en productiepartners;
- Sponsorships en partnerschappen met bedrijven die maatschappelijke verantwoordelijkheid hoog in het vaandel hebben staan;
- Bijdragen in natura, zoals apparatuur of faciliteiten.

Alle inkomsten worden gebruikt voor de uitvoering van de doelstellingen. De stichting heeft **geen winstoogmerk**.

5. Beheer en besteding van vermogen

5.1 Vermogensbeheer

Het vermogen van de stichting wordt uitsluitend aangewend voor de realisatie van de doelstellingen. Het bestuur beheert de middelen zorgvuldig, transparant en prudent. Eventuele overschotten worden gebruikt voor toekomstige projecten of producties. De financiële administratie wordt jaarlijks verantwoord en gecontroleerd.

5.2 Reservesbeleid

De stichting streeft naar een continuïteitsreserve van **minimaal € 5.000 en maximaal € 15.000**. Deze reserve dient om onvoorziene kosten op te vangen en de continuïteit van de stichting te waarborgen.

Indien de reserves de maximale grens overschrijden, wordt het meerdere binnen twee jaar besteed aan projecten die passen binnen de doelstelling van de stichting.

5.3 Besteding bij opheffing

Bij opheffing van de stichting wordt het vermogen besteed aan een ANBI-instelling met een soortgelijke doelstelling, zoals beschreven in de statuten.

6. Besteding van middelen

De belangrijkste uitgaven bestaan uit:

- Productie- en reiskosten voor audiovisuele projecten;
- Technische en creatieve kosten (camera, montage, vertaling, ondertiteling);
- Communicatie- en promotiekosten;
- Onkostenvergoedingen voor bestuurders en vrijwilligers;
- Kosten voor fondsenwerving en administratieve ondersteuning; Bankkosten en accountantskosten.

Minimaal 90% van de uitgaven wordt besteed aan de realisatie van de doelstellingen (directe kosten).

Maximaal 10% wordt besteed aan beheer en administratie (indirecte kosten).

7. Bestuur en beloningsbeleid

7.1 Bestuurssamenstelling

Het bestuur bestaat uit minimaal drie personen:

Naam	Functie	Aantreden
Célestine Anna Jacqueline Antoinetta Raven	Voorzitter	28-04-2011
Coco Swaan	Penningmeester	24-02-2017
Jan Wietsma	Secretaris	28-04-2011

De bestuursleden zijn niet aan de stichting verbonden door middel van een dienstverband en ontvangen geen salaris.

7.2 Beloningsbeleid

Het bestuur vervult zijn taken onbezoldigd. Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun bestuursfunctie. Wel kunnen zij een niet-bovenmatige onkostenvergoeding ontvangen dat in redelijke verhouding staat tot de werkzaamheden.

Indien een bestuurslid daarnaast uitvoerende werkzaamheden verricht die rechtstreeks bijdragen aan de verwezenlijking van de statutaire doelstelling (zoals productie, presentatie, regie of journalistieke activiteiten), kan hiervoor een marktconforme vergoeding worden overeengekomen. De volgende voorwaarden zijn van toepassing:

- De werkzaamheden worden schriftelijk vastgelegd in een overeenkomst van opdracht of arbeidsovereenkomst;
- De hoogte van de vergoeding is gebaseerd op gangbare tarieven binnen de sector;
- De besluitvorming hierover geschiedt uitsluitend door de overige bestuursleden, zonder deelname van het betrokken bestuurslid;
- De vergoeding wordt transparant opgenomen in de financiële verantwoording;
- Er is geen sprake van persoonlijk gewin of verkapte winstuitkering.

Het bestuur vergadert minimaal 4 keer per jaar. Voor het bijwonen van vergaderingen wordt geen vergoeding gegeven.

7.3 Vergoedingen voor uitvoerende werkzaamheden

Vrijwilligers, samenwerkende makers en bestuursleden die uitvoerende werkzaamheden verrichten kunnen per project een passende vergoeding ontvangen. Deze vergoeding is gebaseerd op:

- De aard en omvang van de werkzaamheden
- Het gebruikelijke tarief in de sector
- De beschikbare financiële middelen

Alle vergoedingen worden vastgelegd in een schriftelijke overeenkomst en transparant verantwoord in de financiële administratie. Bij vergoedingen aan bestuursleden worden de voorwaarden uit sectie 7.2 strikt nageleefd.

8. Integriteitsbeleid

8.1 Algemene principes

De stichting hecht groot belang aan integriteit en transparantie. Alle betrokkenen (bestuurders, vrijwilligers, medewerkers en samenwerkingspartners) handelen:

- In lijn met de doelstelling van de stichting
- Transparant en eerlijk
- Respectvol naar alle betrokkenen
- In overeenstemming met geldende wet- en regelgeving

8.2 Belangenverstrengeling

Bestuursleden melden vooraf mogelijke belangenverstrengeling aan het bestuur. Bij besluitvorming over zaken waarbij een bestuurslid een direct of indirect persoonlijk belang heeft, neemt dit bestuurslid niet deel aan de besluitvorming.

Voorbeelden van belangenverstrengeling:

- Financieel belang bij leveranciers of partners van de stichting
- Familie of nauwe persoonlijke relaties met contractpartners
- Nevenfuncties die in strijd kunnen zijn met de belangen van de stichting

Het bestuur houdt een register bij van (potentiële) belangenverstrengeling en nevenfuncties.

8.3 Nevenfuncties bestuur

Bestuursleden melden hun hoofdfunctie en relevante nevenfuncties aan het bestuur. Deze worden jaarlijks gepubliceerd in het jaarverslag.

8.4 Geschenken en gunsten

Bestuursleden en vrijwilligers accepteren geen geschenken, gunsten of andere voordelen die de onafhankelijkheid van de stichting of de onpartijdigheid van de betrokkene in gevaar kunnen brengen.

Kleine attentigheden (relatiegeschenken tot een waarde van € 50) zijn toegestaan, mits deze worden gemeld bij de voorzitter.

9. Klachtenregeling

9.1 Doel

De stichting wil laagdrempelig bereikbaar zijn voor klachten en zorgt voor een zorgvuldige afhandeling.

9.2 Indienen van klachten

Klachten kunnen schriftelijk worden ingediend bij het bestuur via:

- E-mail: contact@strongwomen-beautifulmen.com
- Post: Brenner 33, 1060 NT Amsterdam

De klacht moet ten minste bevatten:

- Naam en contactgegevens klager
- Datum en omschrijving van de gebeurtenis
- Onderbouwing van de klacht

9.3 Behandeling

Het bestuur:

- Bevestigt ontvangst binnen 7 dagen
- Hoort de klager indien gewenst
- Onderzoekt de klacht zorgvuldig
- Reageert binnen 6 weken met een inhoudelijke reactie

Bij ernstige klachten kan het bestuur een onafhankelijke derde inschakelen.

9.4 Beroep

Als de klager niet tevreden is met de afhandeling, kan binnen 4 weken na de beslissing beroep worden aangetekend bij de voorzitter. Het bestuur neemt hierover binnen 4 weken een definitieve beslissing.

10. Publicatieplicht (ANBI-verplichting)

De stichting voldoet aan de ANBI-publicatieplicht door jaarlijks via de website www.strongwomen-beautifulmen.com te publiceren:

- Naam, contactgegevens (adres, e-mail, telefoon), RSIN en KvK-nummer
- Volledige doelstelling en beleidsplan
- Namen en functies van alle bestuursleden
- Beloningsbeleid inclusief concrete bedragen
- Financieel jaarverslag (balans, staat van baten en lasten)
- Verslag van uitgevoerde activiteiten, de voortgang van de projecten, de uitgezonden afleveringen en de betrokken partners
- Integriteitsbeleid en belangenverstrengelingsbeleid
- Reserves- en vermogensbeleid

Deze informatie is kosteloos toegankelijk en wordt actueel gehouden.

11. Toekomstvisie 2025–2028

2025:

- Pilotproject Kalobeyi (Kenia)
- Start fondsenwerving voor de vervolgserie
- Versterking website en publicatie van alle ANBI-informatie
- Opbouw internationale netwerk van distributiekkanalen

2026:

- Productie van de serie van zes afleveringen in de drie grootste vluchtelingenkampen ter wereld
- Verspreiding via internationale kanalen
- Opbouw donor base en structurele partnerships

2027:

- Serie over belangrijke uitvinders en innovators die bijdragen aan duurzaamheid, milieuverbetering en innovatieve oplossingen voor mondiale uitdagingen
- Uitbreiding communicatiestrategie en social media presence
- Ontwikkeling educatief materiaal

2028:

- Consolidatie van internationale partnerschappen
- Uitbreiding van distributiekkanalen
- Publicatie van een online archief met alle interviews en verhalen
- Opbouw van duurzame structurele financiering voor toekomstige projecten
- Evaluatie en herijking meerjarenbeleidsplan 2029-2032

12. Voorbeeldbegroting 2025–2027

Jaar	Project / Besteding	Bedrag (€)	Opmerkingen
2025	Pilot Kalobeyei (Kenia)	15.000	Reiskosten, camera, montage, vertaling, lokale partners
2025	Administratie en fondsenwerving	2.000	KvK, website, materiaal, bankkosten
2025	Communicatie & promotie	1.500	Social media, persberichten, mini-events
Totaal 2025		18.500	
2026	Serie 6 afleveringen vluchtelingenkampen	60.000	Reizen, productie, montage, vertaling, internationale distributie
2026	Administratie & fondsenwerving	2.500	
2026	Communicatie & promotie	3.000	
Totaal 2026		65.500	
2027	Serie Innovators / Duurzaamheid / Milieu	60.000	Interviews, productie, montage, distributie
2027	Administratie & fondsenwerving	2.500	
2027	Communicatie & promotie	3.000	
Totaal 2027		55.500	
TOTAAL	2025-2027	€ 149.500	

Financieringsbronnen (verwacht):

- Fondsenaanvragen: € 100.000
- Donaties particulieren: € 20.000
- Partnerschappen/sponsoring: € 15.000
- Bijdragen in natura: € 4.500

13. Risico's en beheersing

De stichting heeft de volgende risico's geïdentificeerd:

Risico	Beheersmaatregel
Financieel: onvoldoende fondsenwerving	• Diversificatie van financieringsbronnen • Tijdige aanvragen bij meerdere fondsen • Opbouw continuïteitsreserve • Gefaseerde uitvoering projecten
Operationeel: afhankelijkheid van kleine groep vrijwilligers	• Breed netwerk van samenwerkingspartners • Documentatie van werkprocessen • Kennisdeling binnen team
Reputatie: negatieve publiciteit of imagoschade	• Zorgvuldige selectie partners en gasten • Transparante communicatie • Klachtenregeling
Juridisch: niet-naleving ANBI-verplichtingen	• Jaarlijkse controle van publicatieplicht • Externe administratieve ondersteuning • Registratie bij Belastingdienst

Handtekeningen bestuur

Aldus vastgesteld door het bestuur van Stichting Strong Women Beautiful Men in a Global Village op [dd-mm-jjjj].

Naam	Functie	Handtekening	Datum
Célestine Anna Jacqueline Antoinetta Raven	Voorzitter	 Célestine Raven (Nov 5, 2025 17:57:35 GMT+1)	05/11/25
Coco Swaan	Penningmeester	 Coco Swaan (Nov 6, 2025 12:57:12 GMT+1)	06/11/25
Jan Wietsma	Secretaris	 Jan Wietsma (Nov 6, 2025 13:59:57 GMT+1)	06/11/25

Dit beleidsplan is opgesteld conform de ANBI-richtlijnen 2025 van de Belastingdienst en wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig aangepast.

251105 Beleidsplan_Stichting_SWBM_2025-2028

Final Audit Report

2025-11-06

Created:	2025-11-05
By:	Jan Wietsma (janwietsma@mkbkredietcoach.nl)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAyFzlikcO5tCmbI9zjIWqFrOKmlr3otJj

"251105 Beleidsplan_Stichting_SWBM_2025-2028" History

-  Document created by Jan Wietsma (janwietsma@mkbkredietcoach.nl)
2025-11-05 - 3:42:25 PM GMT- IP address: 77.162.100.123
-  Document emailed to Celestine Raven (c.a.j.a.raven@gmail.com) for signature
2025-11-05 - 3:42:30 PM GMT
-  Email viewed by Celestine Raven (c.a.j.a.raven@gmail.com)
2025-11-05 - 4:08:15 PM GMT- IP address: 66.249.81.101
-  Document e-signed by Celestine Raven (c.a.j.a.raven@gmail.com)
Signature Date: 2025-11-05 - 4:57:35 PM GMT - Time Source: server- IP address: 77.248.21.78
-  Document emailed to Coco Swaan (cocoswaan@hotmail.com) for signature
2025-11-05 - 4:57:37 PM GMT
-  Email viewed by Coco Swaan (cocoswaan@hotmail.com)
2025-11-06 - 11:55:35 AM GMT- IP address: 86.95.75.91
-  Document e-signed by Coco Swaan (cocoswaan@hotmail.com)
Signature Date: 2025-11-06 - 11:57:12 AM GMT - Time Source: server- IP address: 86.95.75.91
-  Document emailed to Jan Wietsma (wietsmaj@gmail.com) for signature
2025-11-06 - 11:57:14 AM GMT
-  Email viewed by Jan Wietsma (wietsmaj@gmail.com)
2025-11-06 - 12:59:17 PM GMT- IP address: 66.249.81.103
-  Document e-signed by Jan Wietsma (wietsmaj@gmail.com)
Signature Date: 2025-11-06 - 12:59:57 PM GMT - Time Source: server- IP address: 77.162.100.123

✔ Agreement completed.

2025-11-06 - 12:59:57 PM GMT